

| | |
|-----------------------|--|
| Asignatura: | Lenguaje y Comunicación |
| Docente: | Dalia Espinosa Bascur |
| Semana: | 5 |
| Objetivo de la clase: | Escribir un artículo informativo sobre un tema de interés. |

Instrucciones:

Desarrolla la tarea en tu cuaderno si no puedes imprimir la guía.
 Si tienes dudas, vuelve a leer la guía correspondiente a la clase.
 Sigue los pasos para escribir el artículo informativo.

Vamos escribir un Artículo informativo.

Para escribir trabaja en forma autónoma y sigue los pasos.

Planifica → **1** Define el tema y el propósito de tu artículo.

- Escoge un tema de acuerdo con tus intereses. Por ejemplo:

| | | | |
|-------------|-----------------------|---------------|-------------------|
| Los bosques | Los viajes al espacio | Los tiburones | Deportes extremos |
|-------------|-----------------------|---------------|-------------------|

- Determina quiénes serán tus destinatarios y cuál será el propósito de tu texto:
- *Escribiré un artículo para informar sobre _____ a _____*

2 Busca información sobre el tema.

- Completa en tu cuaderno una tabla como la siguiente:

| | | |
|-------------|--------------------|---------------------------|
| Tema: _____ | | |
| Qué sé | Qué necesito saber | Dónde buscaré información |
| | | |

Escribe



3 Escribe tu artículo organizando la información de acuerdo con la estructura del texto.

- En el primer párrafo escribe la información más general sobre el tema. Puedes incluir una definición.
- Escribe entre dos y tres párrafos por cada subtema.
- Revisa que el título presente claramente el tema al lector.
- Revisa que los subtítulos se correspondan con los subtemas.
- Utiliza un lenguaje claro y separa las ideas en oraciones y párrafos.
- Ordena y relaciona las ideas empleando conectores.

Recuerda que puedes reescribir cada sección las veces que lo necesites.

Observa cómo lo escribes

Para expresar tus ideas con claridad, usa **puntos**, **comas** y **conectores**.

- Los distintos tipos de punto te ayudarán a separar las ideas:
 - El **punto y seguido** marca el cierre de una oración dentro de un párrafo.
 - El **punto y aparte** marca el fin de un párrafo.
 - El **punto final** marca el fin del texto.

- Se usa coma (,) para enumerar elementos en una oración. Por ejemplo:

Con el grano del trigo se hace harina, sémola, cerveza y otros productos.

- Los **conectores** sirven para relacionar las ideas. Por ejemplo, **porque**, **pues** o **ya que** introducen la causa de algo que se dijo. Observa:

El trigo y el maíz son muy importantes, pues son los granos más consumidos.

¿Por qué son importantes?

Esta es la causa de lo que se dijo antes.

Revisa y corrige



4 Relee y revisa tu artículo. Marca **✓** o **✗**.

- Tiene título, introducción, desarrollo y conclusión.
- Entrega información clara sobre el tema seleccionado.
- Incorpora subtítulos que facilitan la comprensión.
- Utiliza conectores para relacionar las ideas.
- Usa correctamente los puntos seguido, aparte y final.

¡Comparte tu artículo informativo con tu destinatario!

Nota: Si desea realizar consultas o aclarar dudas, puede escribir al correo:
dalia.espinosa@colegio-augustodhalmar.cl

SOLUCIONARIO

| | |
|-----------------------|--|
| Asignatura: | Lenguaje y Comunicación |
| Docente: | Dalia Espinosa Bascur |
| Semana: | 5 |
| Objetivo de la clase: | Escribir un artículo informativo sobre un tema de interés. |

Tarea a desarrollar de forma creativa y con ayuda de un adulto.